

正本

社團法人新北市建築師公會 函

地址：22065 新北市板橋區中山路一段 293-1 號 6 樓
連絡人：黃筱涵
電話：02-89534420#102 傳真：02-89534426
電子信箱：ntc102@ntcaa.org.tw

受文者：全體會員

發文日期：中華民國 115 年 5 月 15 日
發文字號：新北市建師字第 0600 號
速別：最速件
密等及解密條件：
附件：/

主旨：本會自即日起至 115 年 11 月 18 日止(以郵戳為憑)受理申請「115 年度會員福利多元化」，並以一次申請為原則，逾期恕不受理，申請方式詳如說明，惠請踴躍申請，請查照。

說明：

一、申請方式：

(一)將申請書及申請證明文件

1. 郵寄
2. 傳真(FAX：02-89534426)
3. E-MAIL 至 <ntc102@ntcaa.org.tw>

(傳真及 E-MAIL 者，務請來電 02-89534420 分機 102 黃筱涵小姐確認是否收到。)

(二)證明文件需有開立「**建築師事務所**」統編或「**建築師事務所**」抬頭或「**會員本人姓名**」之發票或正式收據之影本。證明文件開立日期以 115 年 1 月 1 日至 115 年 11 月 18 日為限。**(檢附之證明文件請蓋事務所大小章並註明與正本相符)**。

二、申請資格：凡已繳納 115 年度常年會費之會員。

三、申請金額：於 115 年 3 月 31 日前繳納常年會費之會員，會員福利多元化之金額為新台幣 4,000 元

四、另增發 114 年度會員福利多元化 2,000 元。【限 114 年 12 月 31 日前入會並繳納 114 年度常年會費之會員】。

※額度查詢：請至本會網站 www.ntcaa.org.tw(會員登入使用者：ntc(小寫)+4 碼會員證號，密碼：建築師身分證字號 10 碼，英文字母第一碼大寫)→【會員專區】→登入帳號密碼→【會員

福利】下查詢。

※本會「會員福利多元化方案」第三條(摘錄):逾期繳納、復權及新進之會員,以其繳交常年會費當月至年底之月份數與整年月份數之比例,計算其當年之年度多元化福利金額。

※本會「會員福利多元化方案」第四條(摘錄):當年度尚有餘額者,可保留使用,惟不能跨屆,逾屆餘額視為無效,不得異議。

五、撥付日期:本會自 115 年 7 月起陸續辦理核撥至會員福利金帳戶並通報會員其他所得(會員以一次申請為原則,最後一次撥付日期為 115 年 12 月 18 日)。

申請書及申請證明文件寄達日期	撥付日期
115 年 06 月 30 日前	115 年 07 月 24 日
115 年 07 月 01 日至 114 年 08 月 31 日	115 年 09 月 24 日
115 年 09 月 01 日至 115 年 11 月 18 日	115 年 12 月 18 日

六、會員福利多元化方案:請至本會網站→【檔案下載】→【本會專區】→【會員福利多元化】查閱。

正本:全體會員

理事長 汪俊男

社團法人新北市建築師公會「會員福利多元化」申請書

即日起至 115 年 11 月 18 日截止

會員證號		會員姓名			
一、	<input type="checkbox"/> 健康檢查(不限醫院) <small>※會員健康檢查，會員必須參加，其配偶或直系親屬參加者才得予計入該會員年度多元化福利金額內。</small>	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
二、	<input type="checkbox"/> 會員醫療與保險	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
三、	<input type="checkbox"/> 配偶及直系親屬團體保險 <small>※參加由本會辦理之團體保險，其配偶及直系親屬均可參加，得予計入該會員年度多元化福利金額內。</small>	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
四、	<input type="checkbox"/> 國內、國外旅遊(檢附旅行社代收轉付收據) <small>※會員國內二日以上及國外旅遊，會員必須參加，其配偶或直系親屬參加者才得予計入該會員年度多元化福利金額內。</small>	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
五、	<input type="checkbox"/> 教育講習 <small>※會員參與各項講習課程，會員必須參加其配偶或直系親屬費用才得予計入該會員年度多元化福利金額內。</small>	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
六、	<input type="checkbox"/> 建築文化藝術展演活動	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
七、	<input type="checkbox"/> 本會主辦、協辦之文康活動或講習	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
八、	<input type="checkbox"/> 購置執業所需 3C 軟硬體設備、書籍、雜誌	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
九、	<input type="checkbox"/> 購置防疫所需設備、器材、用品。	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
十、	<input type="checkbox"/> 其他經理事會通過之項目及補助對象。	申請證明文件	_____張	收據金額	_____元
申請金額		元(阿拉伯數字)			
		※若收據金額高於得申請額度時，請填寫申請額度※ ※申請額度請至本會網站登入查詢(查詢方式詳附件)※			
會員簽名		(會員親簽)			

※註：有關健康檢查、國內國外旅遊及教育講習：會員必需參加，其配偶或直系親屬才得予計入補助，並以一人為限；其配偶或直系親屬之補助，不得超過會員所作之補助。

社團法人新北市建築師公會「會員福利多元化」
申請單據黏貼單

日期： 年 月 日

單據黏貼處

※如不敷使用，請自行列印。請於此單據上蓋上事務所大小章及與正本相符章回傳。(務請來電 02-89534420 分機 102 黃筱涵小姐確認是否收到。)