檔 號: 保存年限:

正本

中華民國全國建築師公會 函

機關地址:110台北市基隆路2段51號13樓之3

連絡 人:陶怡婷

連絡電話: 02-23775108 ext.17 傳真電話: 02-27391930 電子信箱: bonny@naa.org.tw

受文者:各會員公會

裝 發文日期:中華民國 110 年 8 月 30 日發文字號:全建師會(110)字第 0547號

速別:速件

密等及解密條件或保密期限:普通

附件:

主旨:本會擬訂於110年9月7、25日及10月7日假東區、中區及南區舉辦「綠建築專章電子化評估系統」宣導說明會,敬請轉知所屬會員 踴躍參加,請 查照。

說明:

一、近幾年,內政部營建署針對建築技術規則第十七章綠建築基準大幅增(刪)修訂條文,並配合國際綠建築實務發展情況整併原規範內容。配合建築技術規則建築設計施工編部分條文修正案後,本會自109年8月開始建置「綠建築專章電子化評估系統」軟體,並安排於110年9月至10月間,辦理評估系統說明會。將有關電子化作業之系統操作,包含系統需求安裝說明及各項輸入及表單列印之注意事項進行宣導說明,積極推廣至各地使用,協助簡化計算時程,減輕人力負擔,裨利建築師執業之運算工具,俾順利實施新法。

二、旨揭宣導說明會場次訂定如下:

(一)【東區】110年9月7日(星期二)

地點:宜蘭縣建築師公會【3樓會議室】

(宜蘭縣宜蘭市縣政七街1號)

現場 70 人+線上說明會 250 人

(線上說明會採用 Microsoft Teams 視訊軟體)

(二) 【中區】110年9月25日(星期六)

地點:台灣建築中心中部辦公室【演講廳】

...

訂

(台中市西區臺灣大道二段 536 號 12 樓) 現場 70 人+線上說明會 250 人 (線上說明會採用 Microsoft Teams 視訊軟體)

(三) 【南區】110年10月7日(星期四)

地點:臺南市建築師公會-永華辦公室【會議室】 (臺南市安平區永華路 2 段 248 號 10 樓之 6) 現場 70 人+線上說明會 250 人 (線上說明會採用 Microsoft Teams 視訊軟體)

三、隨函檢附說明會簡章乙份(如附件)。報名網址: https://is.gd/TxxOJ5。

四、 參加費用、報名及簽後簽退方式:

- 1、參加費用為:建築師免費、建築師事務所從業人員500元及建築相關從業人員1500元,可以匯款或以「信用卡」線上刷卡方式繳費,繳費完成後屆時將以簡訊及Email方式發送會議連結、簽到及簽退網址。
- 2、 報名方式及說明:

透過中華民國全國建築師公會網路報名系統,統一報名。報名網址為:https://is.gd/TxxOJ5。

※本次線上說明會將採用 Microsoft Teams 視訊系統同步進行。

3、 宣導說明會簽到及簽退方式:

簽到及簽退方式採 Google 表單方式進行,全程參與並簽到簽退者,提供建築師研習證明文件。

簽到網址:將以簡訊及 Email 方式發送。

※將於講習開始前30分鐘開放簽到,講習開始30分鐘後簽到 表單網址將不接受填單。

簽退網址:將以簡訊及 Email 方式發送。

- ※將於課程結束前 30 分鐘開放簽退,講習結束 30 分鐘後後簽 退表單網址將不接受填單。
- ※有關嚴重特殊傳染性肺炎相關資訊以中央疾管署全球資訊 網公布為主,本會賡續配合指揮中心專業意見推動相關防疫 措施。

五、本說明會擬向內政部營建署申請建築師換發積分核備文號。

正本:臺北市建築師公會、高雄市建築師公會、新北市建築師公會、臺中市建築師公會、臺南市建築師公會、桃園市建築師公會、福建金門馬祖地區建築師公會、宜蘭縣建築師公會、基隆市建築師公會、新竹縣建築師公會、新竹市建築師公會、苗栗縣建築師公會、彰化縣建築師公會、南投縣建築師公會、雲林縣建築師公會、嘉義縣建築師公會、嘉義市建築師公會、屏東縣建築師公會、花蓮縣建築師公會、臺東縣建築師公會

副本:內政部營建署

理事長劉國隆

「綠建築專章電子化評估系統」宣導說明會 【報名簡章】

指導單位:內政部營建署

主辦單位:中華民國全國建築師公會

一、緣由:

近幾年,內政部營建署針對建築技術規則第十七章綠建築基準大幅增(刪)修訂條文,並配合國際綠建築實務發展情況整併原規範內容。配合建築技術規則建築設計施工編部分條文修正案後,本會自 109 年 8 月開始建置「綠建築專章電子化評估系統」軟體,並安排於 110 年 9 月至 10 月間,辦理評估系統說明會。將有關電子化作業之系統操作,包含系統需求安裝說明及各項輸入及表單列印之注意事項進行宣導說明,積極推廣至各地使用,協助簡化計算時程,減輕人力負擔,裨利建築師執業之運算工具,俾順利實施新法。

二、說明會內容:

1、說明會對象:

開業建築師、事務所從業人員及建築相關從業人員。

2、講習場次:

A、【東區】110年9月7日(星期二)

地點:宜蘭縣建築師公會【3樓會議室】

(宜蘭縣宜蘭市縣政七街1號)

現場 70 人+線上說明會 250 人

(線上說明會採用 Microsoft Teams 視訊軟體)

B、【中區】110年9月25日(星期六)

地點:台灣建築中心中部辦公室【演講廳】

(台中市西區臺灣大道二段536號12樓)

現場 70 人+線上說明會 250 人

(線上說明會採用 Microsoft Teams 視訊軟體)

C、【南區】110年10月7日(星期四)

地點:臺南市建築師公會-永華辦公室【會議室】

(臺南市安平區永華路2段248號10樓之6)

現場 70 人+線上說明會 250 人

(線上說明會採用 Microsoft Teams 視訊軟體)

3、名額:

- (1)每場(現場 70 人+線上說明會 250 人),額滿為止。
- (2)配合防疫規定將調整各區人數上限。

4、**洽詢電話及 E-mail**: 中華民國全國建築師公會 電話:02-23775108 轉 17 陶 小姐 bonny@naa.org.tw 傳真:02-27391930。

三、参加費用、報名及簽後簽退方式:

- 1、參加費用 :建築師免費、事務所從業人員500元及建築從業人員1500元,可 用匯款方式(匯款完成後請傳真匯款單至FAX:02-27391930)或以「信用卡」 線上刷卡繳費,繳費完成後屆時將以簡訊及Email方式發送會議連結網址。
- 2、報名方式及說明:
 - ◆ 透過中華民國全國建築師公會網路報名系統,統一報名。
 - ◆ 報名網址為:https://is.gd/TxxOJ5。
- 3、宣導說明會簽到及簽退方式:
 - ◆ 簽到及簽退方式採Google表單方式進行,全程參與並簽到簽退者,提供建築師研習證明文件。
 - ◆ 簽到網址:將以簡訊及Email方式發送。
 - ※將於講習開始前30分鐘開放簽到,講習開始30分鐘後簽到表單網址將不接受填單。
 - ◆ 簽退網址為:將以簡訊及Email方式發送。
 - ※將於課程結束前30分鐘開放簽退,講習結束30分鐘後後簽退表單網址將 不接受填單。
 - ※有關嚴重特殊傳染性肺炎相關資訊以中央疾管署全球資訊網公布為 主,本會賡續配合指揮中心專業意見推動相關防疫措施。
- 四、本說明會擬向內政部營建署申請建築師換發積分核備文號。
- 五、本計劃如有未盡事宜,另行修正補充之。

六、課程表及場地資訊:

綠建築專章電子化評估系統宣導說明會【課程表】東、南區				
時間	課程內容	講師	主持人	
13:30-14:00	報	到		
14:00-14:50	綠建築專章電子化評估 系統架構、安裝說明	天奇科技有限公司 吳百雄先生		
14:50-15:00	休	息	法規研究委	
15:00-15:50	綠建築專章電子化評估 系統軟體操作說明	朝陽科技大學 郭柏巖教授	員會 張矩墉 主任委員	
15:50-16:00	休	息		
16:00-16:50	軟體版權、使用管理、維 護暨更新說明、綜合提問	張矩墉主任委員、 吳百 雄先生、郭柏巖教授		

【東區】講習時間:110年9月7日(星期二)

講習地點:宜蘭縣建築師公會【3樓會議室】

(宜蘭縣宜蘭市縣政七街1號)



【南區】講習時間:110年10月7日(星期四)

講習地點:臺南市建築師公會-永華辦公室【會議室】

(臺南市安平區永華路2段248號10樓之6)



綠建築專章電子化評估系統宣導說明會【課程表】中區				
時間	課程內容	講師	主持人	
12:30-13:00	報	到		
13:00-13:50	兩性間的衝突- 談職場性騷擾	宏景國際法律事務所 鄒純忻律師		
13:50-14:00	休息			
14:00-14:50	綠建築專章電子化評估 系統架構、安裝說明	天奇科技有限公司 吳百雄先生	法規研究委	
14:50-15:00	休	息	員會 張矩墉 主任委員	
15:00-15:50	綠建築專章電子化評估 系統軟體操作說明	朝陽科技大學 郭柏巖教授		
15:50-16:00	休	自心		
16:00-16:50	軟體版權、使用管理、維 護暨更新說明、綜合提問	張矩墉主任委員、 吳百 雄先生、郭柏巖教授		

【中區】講習時間:110年9月25日(星期六)

講習地點:台灣建築中心中部辦公室【演講廳】

(台中市西區臺灣大道二段536號12樓)



- ※本次說明會之外部與會者將同步以視訊方式進行,採用 Teams 視訊工具。
- ※線上說明會網址:繳費後將以簡訊及Email結連網址。
- 一. 電腦或筆電(須有網路攝影機、喇叭(耳機)、麥克風等硬體設備)

※為統一格式,不論有無安裝Teams 軟體,請一律以下列方式登入

1. 建議使用 Google Chrome, 並使用有線網路, 連結會議網址, 進入「加入交談」畫面, 點選「在此瀏覽器上繼續」。



2. 輸入「與會代表機關、職稱及姓名」,點選「立即加入」。

格式:請填「〇〇單位/職稱/〇〇〇(姓名)」



二. 平板或手機(Android 及iOS 介面相同)

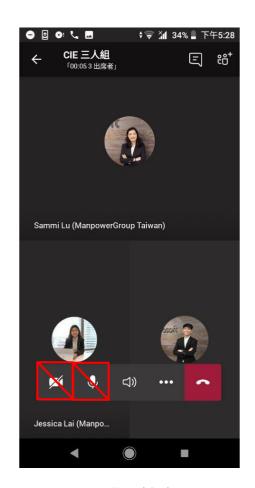
※須先安裝Teams 軟體

- 1. 連結會議網址,進入 Microsoft Teams 畫面。
- 點選以「來賓身分加入」,並輸入「與會代表機關、職稱及姓名」,點選「加入會議」。



三. 開會規則

(一)加入會議後,請關閉麥克風及視訊鏡頭,待要發言時再開啟,以避免雜音干擾及影響視訊品質。

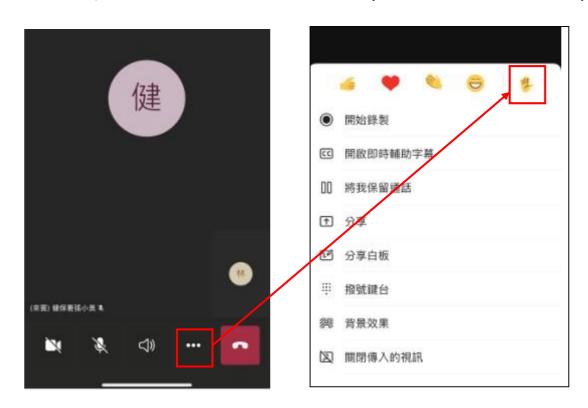


平板或手機畫面

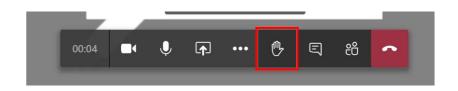


電腦畫面

(二) 發言前請按「舉手發言」鍵,以方便主席依序邀請發言,發言時請開起 麥克風;發言後請關閉麥克風並放下舉手(重複點選「舉手發言」鍵)。



平板或手機畫面



電腦畫面